



微信二维码



网站二维码

文件编号 Document Number: NGV/JT11-011  
版本修订 Edition Revision: I

# 认证申请

## 一、申请认证组织基本信息

名称:			
注册地址:			
生产/经营地址:			
办公地址:			
法人代表:	电话:	管理者代表:	电话:
联系人:	电话:	手机:	
	E-mail/QQ:	传真:	
组织机构代码/统一社会信用代码:			组织注册资本: 万元

## 二、申请认证领域、标准及管理体系覆盖的范围

选择项, 请在下列“□”内打“√或■”

<input type="checkbox"/>	质量管理体系认证	依据: <input type="checkbox"/> GB/T 19001-2016/ISO 9001:2015; <input type="checkbox"/> GB/T 50430-2017
<input type="checkbox"/>	环境管理体系认证	依据: GB/T 24001-2016/ISO 14001:2015
<input type="checkbox"/>	职业健康安全管理体系认证	依据: GB/T 45001-2020/ISO 45001:2018
<input type="checkbox"/>	食品安全管理体系认证	依据: ISO 22000:2018
<input type="checkbox"/>	危害分析与关键控制点体系认证	依据: GB/T 27341-2009和GB 14881-2013
<input type="checkbox"/>	信息安全管理体系认证	依据: GB/T 22080-2016/ISO/IEC 27001: 2013
<input type="checkbox"/>	信息技术服务管理体系认证	依据: ISO/IEC 20000:2018
<input type="checkbox"/>	隐私信息管理体系	依据: ISO/IEC 27701:2019
<input type="checkbox"/>	企业诚信管理体系	依据: GB/T 31950-2015
<input type="checkbox"/>	企业信用评价体系	依据: GB/T 23794-2015
<input type="checkbox"/>	有害物质过程管理体系	依据: IECQ QC080000:2017
<input type="checkbox"/>	医疗器械质量管理体系	依据: ISO 13485-2016
<input type="checkbox"/>	业务连续性管理体系	依据: GB/T 30146-2013/ISO 22301:2012
<input type="checkbox"/>	初次认证	<input type="checkbox"/> 再认证
<input type="checkbox"/>	带CNAS标志	<input type="checkbox"/> 带NGV标志
管理体系范围覆盖:		

### 三、申请认证组织管理体系信息

体系覆盖有效人数	管理体系覆盖的总人数为：_____人； 如组织为多场所组织，其总部坐班人数：_____，多场所固定人数：_____；多场所非固定人数（含兼职人员、季节性人员、临时人员和分包商人员）：_____。		
生产信息	是否有倒班生产： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；倒班人数：_____人；运转班次：_____班。 是否属季节性生产： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；生产季节在每年的_____月至_____月。 是否特殊情况临时生产： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；生产时间：_____。		
外包过程	<input type="checkbox"/> 无涉及外包过程 <input type="checkbox"/> 有涉及外包过程，包括：_____。		
分公司/多场所	是否存在分公司、多场所及临时场所： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；（如有请填写附件：“多场所清单”/“临时场所清单”）。		
组织管理体系运行时间	管理体系建立体系时间（以管理体系文件颁发时间为准）：_____年_____月_____日，至认证申请日期为止，体系正常运行超过 <u>3</u> 个月。		
审核需求	希望认证审核时间是：_____；能否安排在周六、周日或节假日审核： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；		
组织咨询及认证信息	是否接受过管理体系咨询， <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，咨询机构名称：_____		
	咨询师姓名：_____；		
	现有的管理体系认证证书： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	认证标准	颁证机构名称	证书有效期
组织信用信息	是否被执法监管部门责令停业整顿或在全国企业信用信息公示系统中被列入“严重违法企业名单”： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
对认证发票的要求	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票； <input type="checkbox"/> 增值税专用发票（请后附能复制的 Word 版开票资料）		

### 四、本次认证申请管理体系认证组织需提交的资料

<b>通用资料</b>	<p>1、法律地位证明文件，扫描件并加盖公章，包括： （注：若质量管理体系覆盖多场所活动，应附每个场所的法律地位证明文件（适用时） <input type="checkbox"/> 营业执照（其他：<input type="checkbox"/>事业法人证书、<input type="checkbox"/>社会团体登记证书、<input type="checkbox"/>非企业法人登记证书、<input type="checkbox"/>党政机关设立文件、<input type="checkbox"/>上级集团批准组织成立的文件）</p> <p>2、企业申请认证的业务领域属于国家行政许可范围，提供以下许可证书的复印件： a.<input type="checkbox"/> 工业产品生产许可证（依照工业产品生产许可证管理产品目录） b.<input type="checkbox"/> 建筑施工资质 c.<input type="checkbox"/> 安全生产许可证（煤矿、非煤矿山、危化品生产经营、建筑、民爆、烟花爆竹等行业） d.<input type="checkbox"/> 特种设备制造许可证（依照特种设备目录）范围涉及：设计、制造、安装、维修、</p>
-------------	---

	改造} e. <input type="checkbox"/> 食品生产许可证 (依照食品生产许可分类目录) f. <input type="checkbox"/> 食品经营许可证 (食品销售企业、餐饮服务企业) h. <input type="checkbox"/> 3C 证书 (依照强制性产品认证目录描述与界定表) i. <input type="checkbox"/> 危化品经营许可证 (危化品销售企业) j. <input type="checkbox"/> 道路运输许可证 k. <input type="checkbox"/> 安标认证证书 l. <input type="checkbox"/> 排污许可证 m. <input type="checkbox"/> 其他行业资质证书 3、体系范围所需文件清单: <input type="checkbox"/> 《质量手册》、 <input type="checkbox"/> 《程序文件》 (目录即可); 4、管理体系已有效运行 3 个月以上的证明材料等; 5、适用的: <input type="checkbox"/> 法律法规清单 (要有发布日期, 且是最新版); 6、工艺流程图: <input type="checkbox"/> 生产制造型组织、 <input type="checkbox"/> 流程图 (销售/服务型组织)、 <input type="checkbox"/> 施工/安装流程图; 7、如存在临时多场所或固定多场所, 需要提供: <input type="checkbox"/> 多场所清单。扫描件并加盖公章; (适用时) 8、当申请方在产品实现/服务过程存在有外包过程时, 应提供: <input type="checkbox"/> 外包过程的说明; 9、 <input type="checkbox"/> 企业内审计划、 <input type="checkbox"/> 管理评审计划 (提供的优先评审); 10、 <input type="checkbox"/> 内审报告、 <input type="checkbox"/> 管理评审报告 (尽量提供, 可延后, 但现场审核前应补齐)。
二个或以上管理体系共同申请认证结合程度评价	组织管理体系一体化程度信息: 如为一体化的管理体系, 是否统一策划内审管评: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
注 1: 各管理体系特定申请资料见附件《申请评审须提交资料清单》; 注 2: 涉及证书转换时, 由申请转换组织填写《转换备案申请表》及《转机构声明》, 并与认证申请一起使用。	

## 五、申投诉规定:

1、如在认证申请、合同履行过程中, 有任何违反公平、透明的活动双方均可按《认证认可条例》和《认证机构管理办法》进行协商解决。认证过程中申诉流程:

2、申诉方以书面形式反馈→提交市场部→由市场部转交法务部→经判定后提交技委会→由技委会提交申诉说明交付总经理→总经理批复意见→ 将最终意见由市场部反馈到申诉方。

注: 在三个月时间内未解决的投诉(包括: 之前的投诉解决情况), 转交到本国的监管部门和JAS-ANZ。

## 六、受审核方确认反馈信息

我方已登录北京恩格威认证中心有限公司网站 (www.ngv.org.cn), 获悉贵方提供的有关管理体系认证方面的公开文件, 并由此了解到:

- 1、贵方的认可业务范围可以覆盖我们申请认证的领域;
- 2、“咨询认证一条龙”的做法属违规行为;
- 3、贵机构不承诺认证“包通过”;
- 4、就有关认证活动、认证缴费及证书、标志的使用事宜, 严格遵守NGV的有关规定;
- 5、严格遵守国家相关法律法规和NGV的要求, 并确保获认证的管理体系始终符合相关标准及认证规则的要求;
- 6、我方如实申报体系覆盖人数 (包括多现场、临时场所、临时工、季节工) 及多场所、临时场所项目

数，并且承担因瞒报实际人数、漏报项目数导致影响认证有效性及引发的法律责任；并了解如现场审核时发现申报内容与实际不符，贵机构为保证审核的公正性、有效性，将有权保留增加审核人日、增加审核费用、中止审核的权利，且将上报国家认监委、认可委，届时将会在网上公开发布；

7、我方所提供的相关资料必须真实有效，符合法律法规要求；

8、当我方出现影响管理体系持续满足认证标准要求能力的情况时，必须立即通知贵机构；

9、获证后将严格履行获证组织的义务，接受NGV的例行和非例行的监督检查，接受可能的国家或地方认证认可监管部门或认可方的稽查，并将结果及时向NGV通报；

10、证书样本可到公司网站查询：[www.ngv.org.cn](http://www.ngv.org.cn)。

我方的授权代表已经仔细阅读、理解并接受《认证申请》和《认证合同》的全部条款。

申请组织代表（签字）：

（公章）：

年 月 日